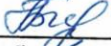


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 4 п.г.т. Сосьва**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации МБОУ
СОШ № 4 п.г.т. Сосьва


Л.А.Бабайлова

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ СОШ № 4
п.г.т. Сосьва от 11.01.2021 г. № 2-од
Директор МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва




М.А.Меркурина

**Положение о филиале Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 4 п.г.т. Сосьва**

1. Общие положения

1.1. Филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 п.г.т. Сосьва (далее – Филиал) является обособленным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 п.г.т. Сосьва (МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва), расположенным вне места нахождения МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва и созданным в соответствии с законодательством РФ, уставом МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва на основании постановления администрации Сосьвинского городского округа от 16.09.2019 г. № 671 «О реорганизации муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосьвинского городского округа - МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва, МБОУ ООШ № 5 р.п. Сосьва в форме присоединения к МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва».

1.2. Полное наименование Филиала: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 п.г.т. Сосьва.

Сокращенное наименование Филиала: филиал МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

1.3. Место нахождения Филиала: Российская Федерация, 624971, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Ленина, д. 100.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал осуществляет свою деятельность от имени МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Ответственность за деятельность Филиала несет МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва. Руководитель МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва осуществляет общий контроль деятельности филиала.

1.6. В своей деятельности Филиал руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами, уставом МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва и настоящим Положением.

2. Предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Основной целью деятельности, для которой создан Филиал, является реализация программ начального общего образования, основного общего образования.

2.2. Основным видом деятельности Филиала является образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ - образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего образования.

2.3. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
- осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся во время каникул.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Филиалом после их получения МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

3. Организация образовательного процесса в Филиале

3.1. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности в Филиале осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039, Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

3.2. Филиал осуществляет прием обучающихся в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва, правилами приема в МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

3.3. При приеме детей Филиал обязан знакомить родителей (законных представителей) с уставом МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале.

3.4. Филиал образовательной организации осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

3.5. Филиал реализует образовательные программы в рамках государственного (муниципального) задания МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

3.6. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана, расписания занятий и календарного учебного графика, разрабатываемых МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

3.7. Режим работы Филиала: с 8:00 до 19:00.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Филиала

4.1. В целях осуществления деятельности Филиал наделяется МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва необходимым имуществом в установленном порядке.

4.2. Филиал использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество Филиала учитывается на балансе МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

4.5. Финансирование деятельности Филиала осуществляется за счет:

- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва;
- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на иные цели;
- грантов, в т. ч. грантов в форме субсидий, иных денежных средств и имущество;
- средства от приносящей доход деятельности Филиала;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, полученные от юридических и физических лиц.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания Филиала осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета, полученных МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

4.7. Уменьшение объема субсидии Филиалу, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного (муниципального) задания МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

4.8. Филиал организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством РФ.

Филиал предоставляет бухгалтерскую, в том числе бюджетную, и статистическую отчетность в МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва в порядке и сроки, установленные законодательством РФ, уставом МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва, настоящим Положением, локальными и распорядительными актами МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

5. Управление Филиалом

5.1. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет руководитель МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва. Руководитель МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва:

- утверждает организационную структуру и штатное расписание Филиала;

- устанавливает размер, нормы и порядок надления Филиала материальными средствами.

5.2. Текущее управление деятельностью Филиала осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

5.3. Трудовой договор с заведующим Филиалом заключается руководителем МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

5.4. Заведующий Филиалом должен иметь высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю Филиала, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю Филиала, не менее 3 лет.

5.5. Заведующий Филиалом действует на основании доверенности, выдаваемой руководителем МБОУ СОШ № 4.

5.7. Должностные обязанности заведующего Филиалом не могут исполняться по совместительству.

5.8. Заведующий Филиалом несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, утвержденным руководителем МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

5.9. Органы коллегиального управления Филиалом определяются уставом МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

6. Учет, отчетность и контроль

6.1. Филиал подлежит постановке на учет в налоговом органе в качестве обособленного подразделения МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

6.2. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества Филиала осуществляет МБОУ СОШ № 4, учредитель МБОУ СОШ № 4, органы государственной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ.

7. Порядок создания и ликвидации Филиала

7.1. Филиал создается в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

7.2. Принятие решения о ликвидации Филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Рассмотрено на Общем собрании
трудового коллектива.

Протокол № 3 от 18.12.2020

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Меркушина Марина Александровна

Действителен с 07.07.2021 по 07.07.2022